

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 도시디자인과 ~ 도시디자인과

부서: 도시디자인과  
 정책: 도시개발(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 도시계획수립

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시디자인과	6,774,040	6,452,883	321,157
국	5,000		
광	1,167,000		
도	353,250		
시	5,248,790		
도시개발(국토및지역개발/지역및도시)	3,679,390	1,997,120	1,682,270
도시계획수립	2,021,118	655,028	1,366,090
도시계획관리	834,640	366,640	468,000
201 일반운영비	51,540	51,540	0
01 사무관리비	39,540	39,540	0
○도시정보 년회비 50,000원 * 12월	600		
○도시계획위원회 회의서류 인쇄 70원 * 5,000매 * 6회	2,100		
○도시관리계획(안) 주민의견청취 신문 광고료 2,000,000원 * 2개사 * 3회	12,000		
○도시계획도면출력용 플러터 잉크구입(4색) 1,850,000원 * 1대 * 2회	3,700		
○도시계획위원회 및 도시건축공동위원회 - 본위원회 운영수당(기본료) 70,000원 * 14명 * 7회	6,860		
- 제1,2분과위원회 운영수당(기본료) 70,000원 * 7명 * 12회	5,880		
- 운영수당(초과분) 30,000원 * 14명 * 7회	2,940		
- 참석여비(본위원회) 70,000원 * 6명 * 7회	2,940		
- 참석여비(분과위원회) 70,000원 * 6명 * 6회	2,520		
02 공공운영비	12,000	12,000	0
○도시계획정보체계(UPIS) 유지보수 12,000,000원 * 1식	12,000		
202 여비	2,100	2,100	0
01 국내여비	2,100	2,100	0
○도시관리계획 승인 요청 70,000원 * 2명 * 15일	2,100		
203 업무추진비	13,000	13,000	0
03 시책추진업무추진비	13,000	13,000	0
○주요시정 현안사업 추진 6,000,000원 * 1식	6,000		
○국토개발계획업무 추진 2,000,000원 * 1식	2,000		
○지역개발사업 추진 2,000,000원 * 1식	2,000		
○도시개발사업 추진 3,000,000원 * 1식	3,000		
207 연구개발비	768,000	300,000	468,000
01 연구용역비	768,000	300,000	468,000
○도시관리계획 재정비 용역 및 공원녹지 기본 계획 수립 768,000,000원 * 1식	768,000		



부서: 도시디자인과  
 정책: 도시개발(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 도시기반조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○꽃동산주변 인도정비공사 300,000원 * 500m * 99.3/100	148,950		
○영주여중~목현주유소간 인도정비 공사 300,000원 * 700m * 99.4/100	208,740		
○휴천1동 남부농협주변 인도설치 공사 300,000원 * 500m * 99.3/100	148,950		
○시가지내 인도긴급 보수 250,000원 * 400m	100,000		
03 시설부대비	5,320	3,706	1,614
○시영아파트~제일고등학교간 인도정비 공사 300,000원 * 700m * 0.6/100	1,260		
○시가지 횡단보도 인도경계석 및 점자블럭 정비공사 2,000,000원 * 50개소 * 0.7/100	700		
○꽃동산주변 인도정비 공사 300,000원 * 500m * 0.7/100	1,050		
○영주여중~목현주유소간 인도정비 공사 300,000원 * 700m * 0.6/100	1,260		
○휴천1동 남부농협주변 인도설치 공사 300,000원 * 500m * 0.7/100	1,050		
도시경관조성	425,040	307,882	117,158
201 일반운영비	5,040	5,040	0
01 사무관리비	5,040	5,040	0
○경관위원회 회의참석 수당 70,000원 * 6명 * 12월	5,040		
401 시설비및부대비	400,000	302,842	97,158
01 시설비	397,600	300,000	97,600
○학교및공공기관 공원화 사업 100,000,000원 * 4개소 * 99.4/100	397,600		
03 시설부대비	2,400	2,842	△442
○학교 및 공공기관 공원화사업 100,000,000원 * 4개소 * 0.6/100	2,400		
402 민간자본이전	20,000	0	20,000
01 민간자본보조	20,000	0	20,000
○생활정보지 통합배부함 제작지원 200,000 * 200개 * 50/100	20,000		
도시경관시설물관리	144,892	155,906	△11,014
101 인건비	9,332	6,596	2,736
04 기간제근로자등보수	9,332	6,596	2,736
○분수대 환경정비 인부임 38,880원 * 2명 * 5일 * 12월	4,666		
○문화의거리 환경정비 인부임 38,880원 * 2명 * 5일 * 12월	4,666		
201 일반운영비	38,560	38,310	250
01 사무관리비	1,000	0	1,000

부서: 도시디자인과  
 정책: 도시개발(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 도시기반조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○분수대 및 문화의거리 청소용품 구입 50,000원 * 5종	250		
○학교 및 공공기관 가로등 유지관리 50,000원 * 15개소	750		
02 공공운영비	37,560	38,310	△750
○분수대 전기 및 상하수도 요금 1,400,000원 * 12월	16,800		
○공원등 전기요금 180,000원 * 12월	2,160		
○학교 및 공공기관 가로등 전기요금 50,000원 * 15개소 * 12월	9,000		
○문화의거리 전기 및 상하수도 요금 800,000원 * 12월	9,600		
401 시설비및부대비	97,000	111,000	△14,000
01 시설비	97,000	111,000	△14,000
○부석사주차장 오수처리시설 수중모터 교체 8,000,000원 * 3대	24,000		
○부석사주차장 시설물 유지관리 - 각종전선, 가로등, 화장실보수, 주차장 10,000,000원 * 1식	10,000		
○부석사주차장 오수처리시설 여과탱크 활성탄 교체 30,000,000원 * 1식	30,000		
○영주동 분수대 유지관리비(조명, 기계등) 3,000,000원 * 1식	3,000		
○영주동 분수대 노후 노즐 및 수중모터 교체 5,000,000원 * 1식	5,000		
○부석사주차장 분수대 수중모터 교체 7,000,000원 * 1식	7,000		
○문화의거리 유지관리비(조명, 기계, 분수대 등) 10,000,000원 * 1식	10,000		
○영주동 분수대 연말 트리 설치 8,000,000원 * 1식	8,000		
디자인관리	120,340	110,704	9,636
디자인관리	120,340	110,704	9,636
201 일반운영비	21,812	21,020	792
01 사무관리비	11,040	11,040	0
○공공디자인(건축)민간전문가 회의참석 수당	11,040		
- 교통비 30,000원 * 1명 * 8일 * 12월	2,880		
- 식비 20,000원 * 1명 * 8일 * 12월	1,920		
- 회의참석수당 70,000원 * 1명 * 4일 * 12월	3,360		
- 사전검토수당 30,000원 * 1명 * 8건 * 12월	2,880		
02 공공운영비	792	0	792
○전기사용료	792		

부서: 도시디자인과  
 정책: 도시개발(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 디자인관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 향토음식점체험관 보안등 6,000원 * 11등 * 12월</li> </ul>	792		
03 행사운영비	9,980	9,980	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○공공디자인(건축) 포럼 참석수당 및 여비</li> <li>- 기본(특A급) 500,000원 * 9명 * 1시간 * 1회</li> <li>- 초과(특A급) 150,000원 * 9명 * 1시간 * 1회</li> <li>- 여비 70,000원 * 9명 * 1일 * 1회</li> <li>- 현수막, 초청장, 홍보물, 발표집 인쇄 등 3,500,000원 * 1식</li> </ul>	9,980		
207 연구개발비	50,000	50,000	0
01 연구용역비	50,000	50,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○공공디자인(건축)통합마스터플랜 세부계획수 립용역 50,000,000원 * 1식</li> </ul>	50,000		
301 일반보상금	48,528	39,684	8,844
12 기타보상금	48,528	39,684	8,844
<ul style="list-style-type: none"> <li>○공공디자인(건축)민간전문가 수당 3,694,000원 * 1명 * 12월</li> <li>○공공디자인(건축)민간전문가 수당 4,200</li> <li>- 교통비 30,000원 * 1명 * 5회 * 12월</li> <li>- 식비 20,000원 * 1명 * 10일 * 12월</li> </ul>	44,328		
도시재생	45,000	0	45,000
도시재생	45,000	0	45,000
207 연구개발비	45,000	0	45,000
01 연구용역비	45,000	0	45,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>○도시재생 연구용역비 45,000,000원 * 1식</li> </ul>	45,000		
정보화 DB구축(국토및지역개발/지역및도시)	192,050	115,550	76,500
	국 도 시	5,000 3,000 184,050	
선진정보화 도시구현	192,050	115,550	76,500
	국 도 시	5,000 3,000 184,050	
지리정보시스템 구축사업	139,550	115,550	24,000
201 일반운영비	139,550	115,550	24,000
01 사무관리비	4,550	4,550	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>○지리정보시스템 플로터 토너구입 200,000원 * 2회 * 1대</li> <li>○지리정보시스템 플로터 용지구입 150,000원 * 5회 * 1대</li> </ul>	400 750		

부서: 도시디자인과  
 정책: 정보화 DB구축(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 선진정보화 도시구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지리정보시스템 프린트(칼라)토너구입 1,400,000원 * 1회 * 1대	1,400		
○토지이용확인원 민원서식 인쇄 500,000원 * 1회	500		
○토지이용계획원 민원발급용 인증기 잉크구입 100,000원 * 2회	200		
○토지이용계획원 민원발급용 칼라프린트 토너 구입 200,000원 * 4회	800		
○토지이용계획원 민원발급 용지구입 500,000원 * 1회	500		
02 공공운영비	135,000	111,000	24,000
○지리정보시스템 SW 및 HW유지보수 700,000,000원 * 15/100	105,000		
○토지관리정보시스템(KLIS) 유지관리 500,000원 * 12월	6,000		
○국가공간정보통합체계 SW 및 HW 유지보수 300,000,000원 * 8/100	24,000		
주민편의위주지적행정구현(국)	52,500	0	52,500
국	5,000		
도	3,000		
시	44,500		
405 자산취득비	52,500	0	52,500
국	5,000		
도	3,000		
시	44,500		
01 자산및물품취득비	52,500	0	52,500
○국토공간계획지원체계사업 52,500,000원 * 1식	52,500		
국	5,000		
도	3,000		
시	44,500		
광고물 관리(국토및지역개발/지역및도시)	56,181	84,683	△28,502
옥외광고물 정비	56,181	84,683	△28,502
광고물 정비	56,181	84,683	△28,502
101 인건비	12,131	11,433	698
04 기간제근로자등보수	12,131	11,433	698
○불법 광고물 정비 인부임 38,880원* 2명 * 7일 * 12월	6,532		
○광고물 실명제 스티커 부착 인부임 38,880원 * 2명 * 6일 * 12월	5,599		
201 일반운영비	10,650	14,850	△4,200
01 사무관리비	10,650	14,850	△4,200
○광고물 실명제 스티커 제작 1,400원 * 3,000매	4,200		
○현수막 신고필증 150원 * 1종 * 5,000매	750		
○홍보 전단 제작 50원 * 2종 * 10,000매	1,000		

부서: 도시디자인과  
 정책: 광고물 관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 옥외광고물 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○광고업자 교육 강사료 300,000원 * 2명	600		
○광고업자 교육 교재 5,000원 * 70명 * 2회	700		
○서식제작 50원 * 4종 * 2,000매	400		
○광고물정비 현수막 제작 60,000원 * 5점 * 2회	600		
○광고물 정비 도구구입(니퍼 등) 300,000원 * 1식	300		
○광고물관리심의위원회 참석 수당 70,000원 * 5명 * 6회	2,100		
301 일반보상금	1,400	1,400	0
10 행사실비보상금	1,400	1,400	0
○도 광고물전 참석여비 70,000원 * 10명 * 2일	1,400		
307 민간이전	2,000	2,000	0
02 민간경상보조	2,000	2,000	0
○도 광고물대상 출품제작비 지원 500,000원 * 4점 * 1회	2,000		
401 시설비및부대비	30,000	55,000	△25,000
01 시설비	30,000	55,000	△25,000
○벽보부착방지시설 설치 100,000원 * 100개소	10,000		
○현수막 게시대 설치 5,000,000원 * 2개소	10,000		
○현수막 게시대 정비 및 이설 2,500,000원 * 4개소	10,000		
행정운영경비(도시디자인과)(기타/기타)	145,102	111,120	33,982
인력운영비	32,542	0	32,542
인력운영비	32,542	0	32,542
101 인건비	32,542	0	32,542
03 무기계약근로자보수	32,542	0	32,542
○온천공관리원	32,542		
- 기본급 42,480원 * 1명 * 250일	10,620		
- 상여금 5,310원 * 209시간 * 1명 * 100% * 4회	4,440		
- 명절휴가비 5,310원 * 209시간 * 1명 * 75% * 2회	1,665		
- 가족수당(배우자) 40,000명 * 1명 * 12월	480		
- 가족수당(기타) 20,000원 * 1명 * 12월	240		
- 근속가산수당 10,000원 * 11년 * 12월	1,320		
- 시간외근무수당 5,310원 * 13시간 * 150% * 1명 * 12월	1,243		
- 휴일근무수당 42,480원 * 150% * 112일	7,137		
- 주휴수당 42,480원 * 52주	2,209		
- 유급휴일수당 42,480원 * 12일	510		
- 연차유급휴가수당 42,480원 * 20일	850		

부서: 도시디자인과  
 정책: 행정운영경비(도시디자인과)(기타/기타)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 급량비 100,000원 * 12월	1,200		
	- 교통비 44,000원 * 12월	528		
	- 피복비 100,000원 * 1회	100		
기본경비		112,560	111,120	1,440
기본경비		112,560	111,120	1,440
201 일반운영비		22,460	21,020	1,440
01 사무관리비		22,460	21,020	1,440
○복사용지 구입		3,120		
- A4용지 13,000원 * 20박스 * 12월		3,120		
○특근매식비 6,000원 * 6식 * 20명 * 12월		8,640		
○일반수수료 100,000원 * 12월		1,200		
○소규모 도서구입비 50,000원 * 12월		600		
○소규모 수선비		7,700		
- 복사기 수리 500,000원 * 1대		500		
- 프린터 수리 100,000원 * 4대 * 50/100		200		
- 복사기 토너 200,000원 * 5회 * 1대		1,000		
- 프린터 토너(흑백) 200,000원 * 5회 * 4대		4,000		
- 프린터 토너(칼라) 200,000원 * 5회 * 1대		1,000		
- PC 수리 100,000원 * 20대 * 20/100		400		
- 기타 수리비 50,000원 * 12월		600		
○기타 사무관리비 5,000원 * 20명 * 12월		1,200		
202 여비		77,200	77,200	0
01 국내여비		77,200	77,200	0
○도시디자인과 업무추진 여비		77,200		
- 관내여비 20,000원 * 20명 * 12일 * 12월		57,600		
- 관외여비 70,000원 * 20명 * 14일		19,600		
203 업무추진비		7,500	7,500	0
01 기관운영업무추진비		3,300	3,300	0
○지역개발국장 기관운영업무추진비		3,300		
3,300,000원 * 1명		3,300		
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월		4,200		
204 직무수행경비		5,400	5,400	0
01 직책급업무수행경비		5,400	5,400	0
○직책급업무수행경비		5,400		
- 지역개발국장 350,000원 * 1명 * 12월		4,200		
- 도시디자인과장 100,000원 * 1명 * 12월		1,200		
재무활동(도시디자인과)(국토및지역개발/지역및도시)		214,650	100,000	114,650
내부거래지출		214,650	100,000	114,650
내부거래지출		214,650	100,000	114,650



부서: 도시디자인과  
 정책: 재무활동(도시디자인과)(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 내부거래지출

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	701 기타회계전출금	214,650	100,000	114,650
	01 기타회계전출금	214,650	100,000	114,650
	○장기미집행 도시계획 대지보상 임시특별회계 전출금 214,650,000원 * 1식	214,650		
	주거 환경 개선(사회복지/주택)	2,401,833	3,914,010	△1,512,177
	광 도 시	1,167,000 350,250 884,583		
	주거환경개선사업	2,401,833	3,914,010	△1,512,177
	광 도 시	1,167,000 350,250 884,583		
	도시 주거환경개선(국)	2,334,500	3,542,000	△1,207,500
	광 도 시	1,167,000 350,250 817,250		
	401 시설비및부대비	2,334,500	3,542,000	△1,207,500
	광 도 시	1,167,000 350,250 817,250		
	01 시설비	2,326,096	3,529,249	△1,203,153
	○한철마지구 도시주거환경개선사업 2,334,500,000원 * 1식 * 99.64/100	2,326,096		
	광 도 시	1,167,000 350,250 808,846		
	03 시설부대비	8,404	12,751	△4,347
	○한철마지구 도시주거환경개선사업 8,404,000원 * 1식	8,404		
	도시주거환경개선(자체)	67,333	372,010	△304,677
	101 인건비	2,333	0	2,333
	04 기간제근로자등보수	2,333	0	2,333
	○시설 유지관리 인부임 38,880 * 1명 * 5일 * 12월	2,333		
	201 일반운영비	5,000	5,000	0
	02 공공운영비	5,000	5,000	0
	○시설장비 유지비(관사골 태양광) 5,000,000원 * 1식	5,000		
	401 시설비및부대비	60,000	367,010	△307,010
	01 시설비	60,000	366,146	△306,146
	○3단계 주거환경개선사업 조사 20,000,000원 * 3개 지구	60,000		
	온천관리(국토및지역개발/지역및도시)	84,834	130,400	△45,566
	풍기온천장 관리	84,834	130,400	△45,566

부서: 도시디자인과  
 정책: 온천관리(국토및지역개발/지역및도시)  
 단위: 풍기온천장 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
온천장운영관리	84,834	130,400	△45,566
101 인건비	934	0	934
04 기간제근로자등보수	934	0	934
○시설유지관리 인부임 38,880원 * 2명 * 3일 * 4회	934		
201 일반운영비	68,400	100,400	△32,000
01 사무관리비	8,400	8,400	0
○온천공 수질검사           1,200,000원 * 4공	4,800		
○온천저수조 청소   1,500원 * 1,200톤 * 2회	3,600		
02 공공운영비	60,000	92,000	△32,000
○온천공 전기요금       5,000,000원 * 12월	60,000		
401 시설비및부대비	15,500	30,000	△14,500
01 시설비	15,500	30,000	△14,500
○집수정 체크밸브 교체       500,000원 * 1회	500		
○집수정 차단기 및 간선교체 1,000,000원 * 1대	1,000		
○배수펌프 수리           2,000,000원 * 1대	2,000		
○온천공 수중모터 교체 및 수리 10,000,000원 * 1대	10,000		
○온천수 저장탱크(1,200t) 밸브교체 2,000,000원 * 1식	2,000		